**ГУ «Отдел образования, физической культуры и спорта Егиндыкольского района» объявляет конкурс на занятие вакантных должностей гражданских служащих:**

1.Директора КГУ «Алакольская средняя школа-сад» акимата Егиндыкольского района, с. Полтавское.

2.Директора КГУ «Ушаковская средняя школа» акимата Егиндыкольского района, с. Узынколь.

**Требования к участникам конкурса:**

1) высшее педагогическое образование;

2) стаж педагогической работы не менее пяти лет или стаж работы в организациях образования или на руководящих должностях в организациях, соответствующих профилю организации образования не менее пяти лет;

3)  наличие первой или высшей квалификационной категории;

4) опыт административной работы в педагогической сфере не менее трех лет или стаж работы в организациях образования или на руководящих должностях в организациях, соответствующих профилю организации образования  не  менее  пяти лет;

5) наличие согласования кандидатуры с управлением образования области;

6) отсутствие судимости.

**Функциональные обязанности**: Руководит деятельностью организации образования в соответствии с ее уставом и другими нормативными правовыми актами. Организует реализацию государственных общеобязательных стандартов образования совместно с педагогическими и методическими советами. Утверждает план работы, рабочие планы и программы. Обеспечивает всеобщее обязательное обучение детей по закрепленному участку в соответствии с законом всеобуча. Организует и совершенствует научно-методическую и материально-техническую базу учебно-воспитательного процесса. Организует и совершенствует методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса. Обеспечивает развитие современных информационных технологий. Содействует деятельности учительских (педагогических) организаций, методических объединений, детских организаций. Формирует контингент учащихся, воспитанников в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, обеспечивает социальную защиту учащихся и воспитанников. Защищает законные права и интересы (личные, имущественные, жилищные, трудовые и другие) воспитанников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимает меры по созданию им условий для поддержания родственных связей. Обеспечивает условия содержания и проживания воспитанников и обучающихся не ниже установленных норм. Создает необходимые условия безопасности жизни и здоровья обучающихся (воспитанников) и работников организации образования во время учебно-образовательного процесса. Организует работу и контроль по обеспечению питанием и медицинским обслуживанием учащихся в целях охраны и укрепления их здоровья. Распоряжается имуществом и средствами организации образования в пределах установленных законодательством РК, представляет ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств учредителей.

 Обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы в соответствии с нормативными требованиями, отвечает за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности.

 Осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров и вспомогательного персонала, утверждает структуру управления, штатное расписание и должностные инструкции работников, создает условия для повышения их профессионального мастерства. Руководит педагогическим советом. Участвует в подготовке аттестации работников. Представляет учителей и других работников организации образования, особо отличившихся в труде, к поощрениям и наградам, налагает взыскания в пределах своей компетенции.

 Осуществляет связь с общественностью, координирует работу с родителями (лицами их заменяющими). Представляет организацию образования в государственных и иных организациях, обеспечивает подготовку и представление необходимой отчетности. Владеет компьютерной грамотностью, информационно-коммуникационной компетентностью.

Д**олжностной оклад в зависимости от выслуги лет от 80 000 до 120 000.**

**Дата и место проведния конкурса: 14 августа 2017 года,** **Акмолинская область, Егиндыкольский район, с. Егиндыколь, ул. Победы 6, ГУ «Отдел образования, физической культуры и спорта Егиндыкольского района».**

**Сроки подачи и место приема заявок: с 24 июля по 11 августа 2017 года включительно, Акмолинская область, Егиндыкольский район, с. Егиндыколь, ул. Победы 6, ГУ «Отдел образования, физической культуры и спорта Егиндыкольского района».**

**Граждане, желающие принять участие в конкурсе, подают следующие документы:**

 1) заявление на имя председателя конкурсной комиссии с указанием места прописки, фактического места проживания, контактных телефонов;

      2) копия документа, удостоверяющего личность;
      3) копия документа об образовании;
      4) копия трудовой книжки;
      5) личный листок по учету кадров с фото;
      6) производственная характеристика с прежнего места работы с указанием имевшихся взысканий и поощрений;
      7) копия документа о имеющейся квалификационной категории или ученой степени;
      8) медицинская справка по форме № 086/У, утвержденной Приказом и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 6697);
      9) справка о наличии либо отсутствии сведений по учетам Комитета по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан о совершении лицом уголовного правонарушения.
      Копии документов, представленных для участия в Конкурсе, заверяются нотариально или кадровой службой места работы.
      При сдаче услугополучателем всех необходимых документов услугодателю – подтверждением принятия заявления на бумажном носителе является отметка на его копии о регистрации в канцелярии услугодателя с указанием даты и времени приема пакета документов.

**Телефон для  справок 8 (71642) 21351,  электронная почта -**  **otdel\_roo@mail.ru.**

Конкурс проводится на основе «Правил  конкурсного замещения руководителей государственных учреждений среднего образования», утвержденных Приказом МОН РК от 21 февраля 2012 года № 57, Стандарта государственной услуги «Прием документов для участия в конкурсе на замещение руководителей государственных учреждений среднего образования», утвержденных Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 апреля 2015 года № 173.

По результатам оценки участников конкурса на предмет соответствия квалификационным требованиям, комиссия путем голосования принимает решения об утверждении списка кандидатов, соответствующих квалификационным требованиям и/или об отказе в допуске к собеседованию.

 Комиссия в течение трех рабочих дней уведомляет участников конкурса, соответствующих квалификационным требованиям, об утверждении их в качестве кандидатов, о дате, времени и месте прохождения собеседования.

**Представление неполного пакета документов является основанием для отказа в их рассмотрении конкурсной комиссией.**