**«Егіндікөл ауданы білім, дене шынықтыру және спорт бөлімі» ММ азаматтық қызметкерлер лауазымдарына бос орындарға байқау жариялайды:**

1. Егіндікөл ауданы әкімдігінің «Алакөл орта мектеп-бақшасы» КММ директоры, Полтавское ауылы.

2. Егіндікөл ауданы әкімдігінің «Ушаков орта мектебі» КММ директоры, Узынкөл ауылы.

**Байқауға қатысушыларға талаптар:**

1) жоғары педагогикалық білім;

2) педагогикалық жұмыс өтілі бес жылдан кем емес немесе білім ұйымындарындағы жұмыс өтілі немесе білім ұйымында кәсібіне сәйкес ұйымның басқарушылық қызметіндегі өтілі бес жылдан кем емес;

3)  бірінші немесе жоғары біліктілік санатының болуы;

4) педагогикалық саладағы әкімшілік жұмыс тәжірибесінің үш жылдан кем болмауы немесе білім ұйымындарындағы жұмыс өтілі немесе білім ұйымында кәсібіне сәйкес ұйымның басқарушылық қызметіндегі өтілі бес жылдан кем емес;

5) облыстық білім басқармасымен үміткерге келісімнің болуы;

6) сотталмаған болу керек.

**Функцияналдық міндеттері**: жарғы және басқа да нормативті құқықтық актілерімен сәйкес білім ұйымның жұмысын басқару. Педагогикалық және әдістемелік кеңеспен бірлескен мемлекеттік жалпыға міндетті білім стандарттарының жүзеге асуын ұйымдастырады. Жұмыс жоспарын, жұмыстық жоспарлар мен бағдарламаларды бекітеді. Жаппай біліммен қамту заңына сәйкес бекітілген аумақ бойынша балалардың жалпыға міндетті оқумен қамтамасыз етеді. Оқу — тәрбиелік үрдістегі ғылыми-әдістемелік және материалдық-техникалық базасын ұйымдастырады және жетілдіреді. Оқу-тәрбиелік үрдісінде әдістемелік қамтамасыз етуді ұйымдастырады және жетілдіреді. Заманауи ақпараттық технологияның жетілдірілуін қамтасыз етеді. Мұғалімдер (педагог) ұжымының, әдістемелік бірлестіктер, балалар ұйымының жұмысына әрекеттеседі. Білім жұмысын жүргізуге құқықтық лицензияға сәйкес оқушылар, тәрбиеленушілер контингентін қалыптастырады, оқушылар мен тәрбиеленушілерге әлеуметтік қорғауды қамтамасыз етеді. Жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған тәрбиеленушілердің (жеке, мүліктік, тұрғын, еңбек және басқа) заңды құқығы мен қызығушылықтарын қорғайды, туыстық байланыстарды қолдау шарттарын туғызу шараларын қолданады. Тәрбиеленушілер мен оқушыларды асырау және тұруы үшін бекітілген нормалардан төмен емес жағдай қамтасыз етеді. Білім алушылар (тәрбиеленушілер) және білім ұйымы қызметкерлерінің оқу-білім үрдісі кезіндегі өмірі мен денсаулығын қамтамасыз етуге қажетті жағдай туғызады. Оқушылардың денсаулығын сақтау және нығайту мақсатында тамақтану және медициналық қызметті қамтамасыз ету бойынша жұмыс пен бақылауды ұйымдастырады. ҚР бекітілген заңнамасы аясында білім ұйымының мүлігі мен қаражатына әмірлік етеді, мекеменің қаржылық және материалдық қаражатының түсуі мен шығыны туралы жыл сайынғы есепті ұсынады.

 Нормативті талаптарға сәйкес оқу-материалдық базасының сақталуын және толықтырылуын есепке алуды қамтамасыз етеді, ішкі еңбек тәртібі ережелерінің, санитарлық-гигиеналық тәртіптің, еңбек қорғалуына және техника қауіпсіздігінің сақталуына жауап береді.

 Педагогикалық кадр мен қосымша қызметкерлерді алу және орналастыруды жүзеге асырады, басқару құрылымын, қызметкерлердің штаттық кестесін және қызметтік міндеттерін бекітеді, олардың кәсіби шеберлігінің артуы үшін жағдай жасайды. Педагогикалық кеңесті басқарады. Қызметкерлердің аттестацияға дайындығына қатысады. Білім ұйымының мұғалімдері және басқа да қызметкерлерінен еңбекте ерекше көзге түскендерін мадақ пен марапатқа ұсынады, өз құзіреттілігі аясында жаза қолдана алады.

 Қоғаммен байланысты жүзеге асырады, атааналармен (оларды алмастырушы тұлғалармен) жұмысты үйлестіреді. Білім ұйымын мемлекеттік және басқа да ұйымдарда таныстырады, қажетті есептерге дайындық пен ұсынуды қамтамасыз етеді. Компьютерлік сауаттылығы, ақпараттық-коммуникативті құзіреттілігі бар.

**Қызметтік ақысы еңбек еткен жылына байланысты 80 000нан 120 000ға дейін.**

**Байқаудың өткізілу мерзімі мен орны: 2017 жылдың 14 тамызы, Ақмола облысы, Егіндікөл ауданы, Егіндікөл ауылы, Победа көшесі 6. «Егіндікөл ауданы білім, дене шынықтыру және спорт бөлімі» ММ**

**Өтініштерді тапсыру мерзімі мен қабылдау орны: 2017 жылдың 24 шілдесінен 11 тамызды қоса алғанда, Ақмола облысы, Егіндікөл ауданы, Егіндікөл ауылы, Победа көшесі 6. «Егіндікөл ауданы білім, дене шынықтыру және спорт бөлімі» ММ**

**Байқауға қатысуға тілек білдірген азаматтар келесі құжаттарды ұсынады:**

 1) конкурстық комиссия төрағасы атына тұрғылықты тіркеу орнын, нақты тұратын жерін, байланыс телефондарын көрсетумен қоса өтініш;

      2) жеке куәландыратын құжат көшірмесі;
      3) білімі туралы құжат көшірмесі;
      4) еңбек кітапшасының көшірмесі;
      5) кадрларды есепке алу жеке парағы фото суретпен;
      6) бұрынғы жұмыс орнынан жазалары мен марапаттары көрсетілген өндірістік мінездеме;
      7) біліктілік санаты немесе ғылыми дәрежесі көрсетілген құжат көшірмесі;
      8) Қазақстан Республикасы денсаулық сақтау министрінің м.а. 2010 жылғы 23 қарашадағы №907 ( мемлекеттік нормативті құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде тіркелген №6697) бұйрығымен бекітілген № 086/У үлгісіндегі медициналық анықтама ;
      9) Қазақстан Республикасы Бас прокуратурасының құқықтық статистика және арнайы есепке алу Комитетінен тұлғаның қылмыстық құқық бұзушылық жасағандығы туралы есепке алынғандығы немесе алынбағандығы туралы анықтама.
      Байқауға қатысу үшін ұсынылған құжаттар көшірмесі нотариалы түрде немесе жұмыс орнының кадрлар қызметімен бекітіледі.
      Қызмет алушы барлық қажетті құжаттарды қызмет көрсетушіге ұсыну барысында — өтініштің қабылданғандығының дәлелі қызмет көрсетушінің канцелияриясына көшірмесін қағаз бетіне түсіру арқылы құжаттар пакетін қабылдағандығы туралы мерзімі мен уақыты көрсетілген белгі болып табылады.

**Анықтамалар үшін телефон 8 (71642) 21351,  электронды мекен-жай -**  **otdel\_roo@mail.ru.**

Байқау ҚР БҒМ 2012 жылғы 21 ақпандағы №57 бекітілген «Мемлекеттік орта білім мекемелерінің басшыларын ауыстыру байқауының ережелері» бұйрығы, Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрлігі бұйрығымен 2015 жылдың 8 сәуірінде бекітілген №173 «Мемлекеттік орта білім мекемелерінің басшыларын ауыстыру байқауына қатысу үшін құжаттар қабылдау» мемлекеттік қызмет стандарты негізінде өткізіледі.

Байқау қатысушыларының біліктілік талаптарына сәйкестігіне орай бағалау қорытындысы бойынша комиссия дауыс беру жолымен үміткерлер тізімін бекіту, біліктілік талаптарына сәйкес немесе олардың кеңесуге өткізілмегендігі туралы шешім қабылдайды.

 Комиссия үш жұмыс күннің ішінде біліктілік талаптарына сәйкес байқау қатысушыларын олардың үміткер ретінде бекітілгендігі, кеңесудің өтетін мерзімі, уақыты және орны туралы ақпараттандырады.

 **Толық құжаттар пакетін ұсынбау байқау комиссиясының оларды қарастыруға қарсылық негізі болып табылады.**